



**Stellenausschreibung**  
**„Sachbearbeitung Einwohnermeldeamt“**

---

Die Stadt Bad Langensalza beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**„Sachbearbeitung Einwohnermeldeamt“**

durch eine engagierte und erfahrene Fachkraft neu zu besetzen.

**Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben:**

- selbstständige Erledigung aller im Einwohnermeldeamt anfallenden Aufgaben
- Bearbeitung von Ausweis- und Passangelegenheiten
- Bearbeitung von An-, Um- und Abmeldungen
- Ausstellung von Meldebescheinigungen
- Führung des Melderegisters und Erteilung von Melderegisterauskünften
- Ausstellung von Fischereischeinen
- Bearbeitung von Auskunftersuchen und elektronischen Mitteilungen
- Entgegennahme von Anträgen auf Ausstellung eines Führungszeugnisses
- Mitwirkung bei Wahlen

Die Übertragung weiterer Aufgaben bzw. Änderungen des Aufgabenfeldes bleiben vorbehalten.

**Zur Erfüllung Ihrer Aufgaben erwarten wir von Ihnen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare Ausbildung
- selbständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein freundliches und zuvorkommendes Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Freude am Umgang mit Bürgern
- Bereitschaft zur Arbeit an Samstagen

**Unser Angebot an Sie:**

Wir bieten Ihnen eine unbefristete Anstellung als Tarifbeschäftigte/-r in Vollzeit (40 h/Woche). Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD VKA).

Die Stadt Bad Langensalza fördert die berufliche Gleichstellung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

**Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns über Ihre aussagefähige Bewerbung nebst Zeugnissen und Nachweisen über die berufliche Qualifikation. Diese richten Sie bitte bis zum **31.10.2020** an folgende Adresse:

Stadt Bad Langensalza  
Verwaltungsleitung  
Personal/Organisation  
Marktstraße 1  
99947 Bad Langensalza

**Hinweis:**

Wir versenden keine Eingangsbestätigungen für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch bzw. per E-Mail. Reisekosten und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerberinnen und Bewerbern nach Ablauf von sechs Monaten vernichtet.

**Datenschutz:**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1a DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Bad Langensalza, den 22.09.2020

gez. Matthias Reinz  
Bürgermeister