



**Stellenausschreibung**  
**„Sachbearbeitung Betriebswirtschaft (m/w/d)“**

---

Die Stadt Bad Langensalza beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**„Sachbearbeitung Betriebswirtschaft (m/w/d)“**

durch eine engagierte und erfahrene Fachkraft neu zu besetzen.

**Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben:**

- **Beteiligungsmanagement:** Analyse von Buchungsdaten, Berichten und Planungen der kommunalen Unternehmen, Erstellung von Entscheidungsvorschlägen und Berichten sowie des jährlichen Beteiligungsberichtes der Stadt
- **Wirtschaftliche Prüfung** der Bewirtschaftung der touristischen Einrichtungen
- **Führen der Anlagenbuchhaltung** mit Ermittlung von Anschaffungs- und Herstellungskosten und jährlichen Ab- und Zuschreibungen, Erstellung von Bauauflösungen
- **Wirtschaftlichkeits-, Investitions- und Folgekostenberechnungen**, Kosten- und Leistungsrechnung und Gebührenkalkulation für die gesamte Verwaltung
- **Erstellung der Jahresabschlüsse** der Betriebe gewerblicher Art und notwendige Steuererklärungen in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- **Vorbereitung und Umsetzung** der Neuregelung der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand (§ 2b UStG), Entwicklung von Handlungsanweisungen und Prüfverfahren (Tax Compliance Managementsystem)
- **Verwaltung inkl. Ausschreibungen** von Darlehen und Konzessionsverträgen

Die Übertragung weiterer Aufgaben bzw. Änderungen des Aufgabenfeldes bleiben vorbehalten.

**Zur Erfüllung Ihrer Aufgaben erwarten wir von Ihnen:**

- abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium (Bachelor), Bilanzbuchhalter, Steuerfachwirt oder vergleichbare Ausbildung
- selbständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein freundliches Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Durchsetzungsvermögen
- sehr gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen (insbesondere Excel)
- wünschenswert: Kenntnisse in Datev und proDoppik sowie in kameraler Buchhaltung

**Wir bieten Ihnen:**

- eine unbefristete Anstellung in Vollzeit (39 h/Woche)
- tarifliche Vergütung nach Entgeltgruppe 9c des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD VKA) bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- steuerfreie Sachbezüge
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit des Arbeitens im Homeoffice
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Bike-Leasing
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote

**Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns über Ihre aussagefähige Bewerbung nebst Zeugnissen und Nachweisen über die berufliche Qualifikation. Diese richten Sie bitte bis zum **03.01.2025** an folgende Adresse:

Stadt Bad Langensalza  
Verwaltungsleitung  
Personal/Organisation  
Marktstraße 1  
99947 Bad Langensalza

Oder per E-Mail im PDF-Format an: [bewerbung@bad-langensalza.de](mailto:bewerbung@bad-langensalza.de)

Die Stadt Bad Langensalza fördert die berufliche Gleichstellung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

**Hinweis:**

Wir versenden keine Eingangsbestätigungen für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch bzw. per E-Mail. Reisekosten und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerberinnen und Bewerbern nach Ablauf von sechs Monaten vernichtet.

**Datenschutz:**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1a DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten

an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Bad Langensalza, den 27.11.2024

gez. Matthias Reinz  
Bürgermeister