



Stellenausschreibung
„Sachbearbeitung Ordnungsrecht (m/w/d)“

Die Stadt Bad Langensalza beabsichtigt zum 01.01.2026 die Stelle

„Sachbearbeitung Ordnungsrecht (m/w/d)“

durch eine engagierte und erfahrene Fachkraft neu zu besetzen.

Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Vollzug und Bearbeitung allg. und spezielles Ordnungsrecht (§ 42 OBG, Feiertagsrecht, Sprengstoffrecht, Sammlungsrecht, Infektionsschutzgesetz, Taubenplage usw.)
- Bearbeitung komplexer Fälle im Ordnungsrecht, insbesondere:
 - Widerruf/ Rücknahme von Bescheiden
 - Bearbeitung strittiger Fälle
 - Maßnahmen wie Sicherstellungen, Durchsuchungsanträge, Prüfung von Ausnahmegenehmigungen
 - Bearbeitung von Widersprüchen
 - Teilnahme an Außendienstesätzen
- Bearbeitung von Anträgen auf Verbrennen von Baum- und Strauchschnitt
- Vollzug der Thür. PflanzenabfallVO und der Ordnungsbehördlichen VO/Brauchstumsfeuer
- Vollzug Thür. Gesetz zum Schutz vor Tiergefahren
- An-, Um- und Abmeldung von Hunden
- Datenschutzsicherstellung im Fachgebiet Bürgerservice
- Videoüberwachung im öffentlichen Raum/Datenschutz
- städtische Versicherungsangelegenheiten (mit Ausnahme der Fahrzeugversicherungen)

Die Übertragung weiterer Aufgaben bzw. Änderungen des Aufgabenfeldes bleiben vorbehalten.

Zur Erfüllung Ihrer Aufgaben erwarten wir von Ihnen:

- Befähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung (idealerweise in der Kommunalverwaltung)
- Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Teamführung
- selbständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- sehr gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen:

- Anstellung im Beamtenverhältnis in Vollzeit (40 h/Woche)
- Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A9
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns über Ihre aussagefähige Bewerbung nebst Zeugnissen und Nachweisen über die berufliche Qualifikation. Diese richten Sie bitte bis zum **03.10.2025** an folgende Adresse:

Stadt Bad Langensalza
Verwaltungsleitung
Personal/Organisation
Marktstraße 1
99947 Bad Langensalza

Oder per E-Mail im PDF-Format an: bewerbung@bad-langensalza.de

Die Stadt Bad Langensalza fördert die berufliche Gleichstellung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Hinweis:

Wir versenden keine Eingangsbestätigungen für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch bzw. per E-Mail. Reisekosten und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerberinnen und Bewerbern nach Ablauf von sechs Monaten vernichtet.

Datenschutz:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1a DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Bad Langensalza, den 16.09.2025

gez. Matthias Reinz
Bürgermeister